

**Projekt uchwały Nr.....
Rady Gminy Jerzmanowice-Przebinia
z dnia 2013 r.**

w sprawie: przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Jerzmanowice-Przebinia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2014.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594), w związku z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. 2010, nr 234, poz. 1536)

Rada Gminy Jerzmanowice - Przebinia uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Jerzmanowice - Przebinia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2014 w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowice - Przebinia.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Roczny Program współpracy Gminy Jerzmanowice-Przegonia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2014.

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawą prawną „Rocznego programu współpracy Gminy Jerzmanowice-Przegonia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2014”, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536).

§ 2

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536),
- 2) „uchwale” - rozumie się przez to niniejszą uchwałę,
- 3) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Jerzmanowice-Przegonia,
- 4) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885),
- 6) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 Ustawy.
- 7) Programie - należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Jerzmanowice-Przegonia w sprawie Rocznego Programu Współpracy Gminy Jerzmanowice-Przegonia z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2014.

Cele programu

§ 3

Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

§ 4

Celami szczegółowymi poprzez które realizowany będzie cel główny Programu są:

1. Zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizację zadań publicznych służące lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców;
2. Wzmocnienie potencjału - ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego i kooperacyjnego - sektora pozarządowego w Gminie Jerzmanowice-Przebinia służące lepszemu realizacji zadań publicznych i rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego;
3. Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych, przy realizacji zadań publicznych;
4. Rozwój współpracy pomiędzy administracją samorządową a sektorem pozarządowym służący efektywniejszej realizacji polityki rozwoju Gminy Jerzmanowice-Przebinia.

Zasady współpracy

§ 5

1. Współpraca Gminy Jerzmanowice-Przebinia z podmiotami programu odbywa się w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, efektywności, jawności, uczciwej konkurencji, suwerenności stron.
2. Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez opiniowanie wniosków i ofert, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.
3. Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina dąży do powierzania podmiotom Programu realizacji zadań publicznych a podmioty Programu zapewniają ich efektywne wykonanie.
4. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów Programu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów.

5. Zasada jawności realizowana jest poprzez zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, zrealizowanych projektach, środkach finansowych itp.

6. Zasada uczciwej konkurencji polega na zleceniu przez Gminę wykonania zadań publicznych w oparciu o zasady przewidziane w ustawie, w szczególności w oparciu o otwarty konkurs ofert.

7. Zasada suwerenności stron polegająca na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy.

Formy współpracy

§ 7

1. Współpraca, o której mowa w § 6 może przybierać następujące formy:

1) niefinansowe formy współpracy czyli wzajemnie informowanie się o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i zainteresowane organizacje, konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej pożytku publicznego organizacji, tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli sektora pozarządowego i samorządu,

2) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:

a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;

b) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji;

3) udzielania w trybie i zasadach określonych w art. 19 a ustawy, tzw. małych grantów, na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych;

4) promowanie działalności organizacji pozarządowych.

§ 8

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Dotacje, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) działalność polityczną.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9

1. Współpraca z podmiotami Programu w roku 2014 będzie dotyczyć zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536) obejmujących następujące obszary:

1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym :

- a) organizacja i koordynacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury, promowania historii oraz tradycji Gminy;
- b) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- c) upowszechnienie i promocja lokalnej twórczości kulturalno – artystycznej.

2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć dotyczących kultury fizycznej w zakresie nieuregulowanym uchwałą Nr XXII/105/2012 Rady Gminy Jerzmanowice-Przebinia z dnia 19 marca 2012r., oraz uchwałą Nr XXIII/117/2012 Rady Gminy Jerzmanowice-Przebinia z dnia 23 kwietnia 2012 roku.

3) Turystyki i krajoznawstwa, w tym:

- a) organizacja przedsięwzięć turystycznych i krajoznawczych na terenie Gminy;
- b) budowa, rozwój i promocja produktów turystycznych Gminy;
- c) rozwoju agroturystyki w Gminie;
- d) rozwój, renowacja i aktywizacja szlaków turystycznych na terenie Gminy.

4) Porządku i bezpieczeństwa publicznego, w tym:

- a) upowszechnienia wiedzy z zakresu bezpieczeństwa publicznego wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy;
- b) organizacja i koordynacja współzawodnictwa zmierzającego do podnoszenia kwalifikacji w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

5) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:

- a) upowszechnianie i promowanie osiągnięć będących dziełem osób niepełnosprawnych;
- b) prowadzenie ośrodków wsparcia, klubów dla niepełnosprawnych i osób starszych;
- c) organizacja imprez integracyjnych – działalność wolontariatu;
- d) organizacja szkoleń, spotkań i działalności wydawniczo-informacyjnej o dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, rehabilitacji zawodowej i należnego wsparcia osób niepełnosprawnych.

2. Zadaniem priorytetowym wspierającym realizację zadań własnych gminy na rok 2014 są zadania wymienione w ust. 1 pkt. 1-5.

Okres realizacji Programu § 10

Program obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

Sposób oceny realizacji Programu § 11

1. Adresatami Programu są organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Miejscem realizacji Programu jest Gmina Jerzmanowice-Przeginia.
3. Koordynatorem Programu jest Wójt Gminy Jerzmanowice-Przeginia.
4. Zlecenie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb.
5. Szczegółowe zasady zlecenia określonych zadań publicznych regulowane będą zarządzeniami Wójta Gminy.
6. Organ zlecający ma prawo do okresowej kontroli zleconego zadania pod względem efektywności, jakości i rzetelności realizacji zadania.
7. Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji - na wniosek tej organizacji - zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.

8. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Jerzmanowice-Przegonia
9. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
10. Wójt przedkłada Radzie Gminy Jerzmanowice-Przegonia do 30 kwietnia 2015 roku sprawozdanie z realizacji Roczno Programu.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12

1. W roku 2014 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości 5.000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, nie przekroczy kwoty 10.000,00 złotych.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13

1. Niniejszy Program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale NR V/23/2011, Rady Gminy Jerzmanowice-Przegonia z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie: określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów uchwał w zakresie dotyczącym działalności statutowej tych organizacji.
2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jerzmanowice-Przegonia oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jerzmanowice-Przegonia.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14

1. Otwarty konkurs ofert dla określonego zadania ogłasza Wójt.
2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.
3. Informacje na temat otwartych konkursów ofert zamieszczane będą:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) na Tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy;
 - c) na stronie internetowej Urzędu Gminy.
4. Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta.

5. Decyzje o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt gminy w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
6. Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.
7. Zarządzenie Wójta o którym mowa w ust. 5 jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Program współpracy ma charakter otwarty i stanowi zbiór form, celów, kierunków i priorytetów regulujących praktykę współdziałania władz samorządowych gminy z podmiotami Programu na rok 2014.
2. Wraz ze zmianą warunków zewnętrznych wiążących się szczególnie z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych, a także ze zmieniającą się sytuacją finansową gminy, zbiór form, celów, kierunków i priorytetów regulujących praktykę współdziałania może ulegać zmianom.
3. W zakresie nie uregulowanym w niniejszym Programie, zastosowanie mają inne przepisy prawa, a przede wszystkim przepisy wynikające z ustawy.
4. Program jest otwarty na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez podmioty Programu.
5. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 nr 6 poz. 25).
6. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Urzędu www.jerzmanowice-przeginia.pl

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5a nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu, obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy. Stworzony program zawiera wytyczne i określa kierunki działań dla wzajemnej współpracy. Przyjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.