

ZARZĄDZENIE NR O/69/2015  
WÓJTA GMINY JERZMANOWICE-PRZEGINIA  
Z DNIA 11 czerwca 2015 ROKU

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw związanych z organizacją  
Świątowych Dni Młodzieży, które odbędą się 26 – 31 lipca 2016 roku w Krakowie.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.594 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku ze Świątowymi Dniami Młodzieży w dniach 26 - 31 lipca 2016 roku w Krakowie powołuję Zespół Zadaniowy do spraw związanych z logistycznym przygotowaniem, a następnie obsługą ruchu pielgrzymów, zabezpieczeniem dla nich miejsc noclegowych oraz innymi sprawami wynikającymi z charakteru wydarzenia, które będzie miało miejsce na terenie Gminy Jerzmanowice-Przegonia i będzie powiązane z ŚDM 2016.

§ 2

Do realizacji zadań określonych w § 1 niniejszego zarządzenia wyznaczam następujące osoby:  
Przewodniczący Zespołu

- 1) Izabela Jędrzejek - Inspektor ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i promocji gminy,

Członkowie:

- 2) Dorota Rogóż - Skarbnik Gminy,
- 3) Beata Woźniak - Kierownik Referatu Organizacyjno,
- 4) Jarosław Kasprzyk - Kierownik Referatu Infrastruktury,
- 5) Mirosława Nabagło - Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Jerzmanowicach,
- 6) Marcin Synowiec - Dyrektor Zakładu Wodociągi Gminne w Jerzmanowicach,
- 7) Krystyna Roś - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jerzmanowicach,
- 8) Zdzisław Palczewsk - Główny specjalista ds. oświaty
- 9) Renata Bobela - Inspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej
- 10) Monika Szopa - Podinspektor ds. ochotniczych straży pożarnych i spraw organizacyjnych
- 11) Marta Baran - Sekretarka
- 12) Jerzy Adamczyk - Komendant Gminny OSP

§ 3

1. Przewodniczący Zespołu organizuje i koordynuje prace Zespołu, uczestniczy w spotkaniach organizacyjnych i jest odpowiedzialna za kampanię informacyjną, kontakt z Komitetem Organizacyjnym ŚDM przy kurii metropolitalnej w Krakowie, Wojewodą Małopolskim oraz podział bieżących zadań pomiędzy poszczególne osoby wchodzące w skład Zespołu.
2. Do zadań zespołu należą m.in. zapewnienie miejsc noclegowych dla pielgrzymów w budynkach będących mieniem komunalnym Gminy Jerzmanowice-Przegonia, zapewnienie

miejsc, w których będą się odbywały spotkania wspólne, zapewnienie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, zapewnienie płynnego kierowania ruchem pielgrzymów, utrzymanie w czystości miejsc, w których przebywali będą pielgrzymi, obsługa finansowo-księgową zadania, koordynacja działań poprzez regularne spotkania Zespołu, promocja wydarzenia, udzielanie informacji na temat wydarzeń zaplanowanych na terenie Gminy Jerzmanowice-Przebinia, utrudnień komunikacyjnych i inne.

3. Zadania będą przydzielane członkom Zespołu na bieżąco, zgodnie z kompetencjami poszczególnych osób. Przewiduje się możliwość powoływania podzespołów do bieżących, konkretnych zadań, wybór osób odpowiedzialnych za konkretne zadanie należy do Przewodniczącej Zespołu.

#### § 4

Na zaproszenie Wójta Gminy Jerzmanowice-Przebinia, który bezpośrednio nadzoruje pracami Zespołu, do jego składu mogą zostać powołane osoby, których pracę uważa się za niezbędną przy realizacji przedsięwzięcia.

#### § 5

Za udział w pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie.

#### § 6

1. Zespół działa od dnia podjęcia niniejszego zarządzenia do dnia 7 sierpnia 2016 roku.
2. Przewodniczący Zespołu na bieżąco przedstawia Wójtowi informacje z realizacji poszczególnych działań.

#### § 7

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy Jerzmanowice-Przebinia oraz Kierowników Jednostek Organizacyjnych Gminy do współpracy i udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy członkom Zespołu w trakcie realizacji działań związanych z organizacją Światowych Dni Młodzieży.

#### § 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu - Izabeli Jędrzejek Inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i promocji gminy

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.